



# บันทึกข้อความ

วันที่ ๒๓ ส.ค. ๒๕๕๗  
เรื่อง อนุมัติให้สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยีดำเนินการจัดทำ  
โครงการพัฒนาบุคลากรโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

ส่วนราชการ สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี กลุ่มพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางไกล โทร. ๐-๒๕๓๗-๓๘๓๓  
ที่ กษ ๑๐๐๘/ ๕๐๓๖ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๗

เรื่อง โครงการพัฒนาบุคลากรโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘  
เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

## เรื่องเดิม

ตามที่กรมส่งเสริมการเกษตร ได้อนุมัติให้สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยีดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จำนวน ๓ หลักสูตร ๑๖ ชุดวิชา ตามเอกสารที่ ๑ นั้น

## ข้อเท็จจริง

๑. สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี ได้ประชุมปรึกษาหารือกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขอเปลี่ยนแปลงการเปิดรับสมัครและลงทะเบียนเรียน รุ่นที่ ๑/๒๕๕๘ จากระหว่างวันที่ ๑-๑๕ มกราคม ๒๕๕๘ เป็นระหว่างวันที่ ๑๒-๒๕ มกราคม ๒๕๕๘ และรุ่นที่ ๒/๒๕๕๘ จากระหว่างวันที่ ๑-๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เป็นระหว่างวันที่ ๑๒-๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เพื่อให้ทันต่อการปรับปรุงระบบโปรแกรมออนไลน์

๒. สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี ได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ และได้มีการบันทึกเทปวิดีโอทัศน์คำกล่าวเปิดการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยท่านอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ในหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับชำนาญการ

## ข้อพิจารณา

สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยีพิจารณาแล้ว เห็นควร

๑. เปลี่ยนแปลงการเปิดรับสมัครและลงทะเบียนเรียน รุ่นที่ ๑/๒๕๕๘ และรุ่นที่ ๒/๒๕๕๘ ดังกล่าว เพื่อให้ทันต่อการปรับปรุงระบบโปรแกรมออนไลน์

๒. เรียนเชิญท่านกล่าวเปิดการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับปฏิบัติการระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ โดยการบันทึกเทปวิดีโอทัศน์ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักส่งเสริมการเกษตร ทั้งนี้ จะประสานงานเป็นการภายในเพื่อกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการบันทึกเทปวิดีโอทัศน์ต่อไป

## ประเด็นเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติเปลี่ยนแปลงการเปิดรับสมัครและลงทะเบียนเรียน รุ่นที่ ๑/๒๕๕๘ จากระหว่างวันที่ ๑-๑๕ มกราคม ๒๕๕๘ เป็นระหว่างวันที่ ๑๒-๒๕ มกราคม ๒๕๕๘ และรุ่นที่ ๒/๒๕๕๘ จากระหว่างวันที่ ๑-๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เป็นระหว่างวันที่ ๑๒-๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘

๒. ขอเรียนเชิญท่านบันทึกเทปวิดีโอทัศน์เพื่อเปิดการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ หากท่านเห็นชอบจะได้ประสานงาน วัน เวลา และสถานที่ ในการบันทึกเทปวิดีโอทัศน์ต่อไป

นายสุรพล จารุพงศ์

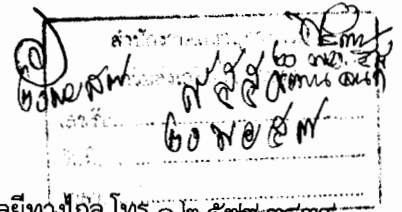
ห้องอธิบดี  
วันที่ 23 ส.ค. 2557  
เวลา 8:51  
9 ส.ค. 2557  
10.09/2557

นางสุกัญญา อธิปอนันต์  
ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี  
นายโสมพงษ์ พิทักษ์  
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

นางสุกัญญา อธิปอนันต์  
ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี  
นายโสมพงษ์ พิทักษ์  
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร



# บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี กลุ่มพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางไกล โทร ๐ ๒-๕๗๙ ๓๗๓๙

ที่ กษ ๑๐๐๘/๓๗๓๗ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

## เรื่องเดิม

๑. กรมส่งเสริมการเกษตร ได้อนุมัติดำเนินการโครงการผลิตสื่อบทเรียนออนไลน์ (e-Learning) เพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของบุคลากรกรมส่งเสริมการเกษตร หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๔ ชุดวิชา ตามหนังสือสำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี ที่ กษ ๑๐๐๘/๖๐๐ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ตามเอกสารหมายเลข ๑

๒. กรมส่งเสริมการเกษตร ได้อนุมัติดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ด้วยโปรแกรม Moodle ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๗ ตามหนังสือสำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี ที่ กษ ๑๐๐๘/๓๗๓๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ตามเอกสารหมายเลข ๒

## ข้อเท็จจริง

สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการและกำกับ การผลิตบทเรียนออนไลน์ เพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการกรมส่งเสริมการเกษตร ชั้น ๒ อาคาร ๑ มีการพิจารณาแนวทางและ แผนการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว ตามเอกสารหมายเลข ๓ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามโครงการพัฒนาบุคลากรโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ “หลักสูตรการเสริมสร้าง สมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร” จำนวน ๓ หลักสูตร ๑๖ ชุดวิชา ประกอบด้วย

หลักสูตรที่ ๑ การเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๗ ชุดวิชา ได้แก่ ๑) การจัดการกระบวนการเรียนรู้ ๒) การพัฒนาองค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย ๓) การจัดทำ แผนพัฒนาการเกษตร ๔) การถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ๕) การวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร ๖) การส่งเสริมเคหกิจเกษตร และ ๗) วิชาเทคนิคการทำงานส่งเสริม

หลักสูตรที่ ๒ การเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับชำนาญการ จำนวน ๕ ชุดวิชา ได้แก่ ๑) การจัดการฟาร์ม ๒) การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตพืช ๓) การจัดการความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร ๔) การสื่อสารเพื่อพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร และ ๕) เศรษฐกิจพอเพียง

หลักสูตรที่ ๓ การเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๔ ชุดวิชา ได้แก่ ๑) การบริหารจัดการเชิงระบบในงานส่งเสริมการเกษตร ๒) การบริหารการเปลี่ยนแปลงในงานส่งเสริมการเกษตร ๓) การพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาในงานส่งเสริมการเกษตร และ ๔) การสื่อสารเพื่อประสานความร่วมมือในงาน ส่งเสริมการเกษตร

๒. เปิดอบรมออนไลน์ จำนวน ๒ รุ่น ให้แก่ข้าราชการภายในหน่วยงานของกรมส่งเสริมการเกษตร โดยได้จัดทำตารางการอบรมออนไลน์ ดังนี้

กำหนดการ	รุ่นที่ ๑/๒๕๕๘	รุ่นที่ ๒/๒๕๕๘
เปิดรับสมัครและลงทะเบียนเรียน	๑ - ๑๕ มิ.ค. ๕๘	๑ - ๑๕ พ.ค. ๕๘
อบรมผ่านระบบออนไลน์	๑ ก.พ. - ๓๐ เม.ย. ๕๘	๑ มิ.ย. - ๓๑ ส.ค. ๕๘
ประกาศผลการอบรม	๑๕ - ๓๑ พ.ค. ๕๘	๑๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๘
พิมพ์ใบประกาศนียบัตร/วุฒิบัตร	๒๐ - ๓๑ พ.ค. ๕๘	๒๐ - ๓๐ ก.ย. ๕๘

**ข้อพิจารณา**

สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี พิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จากโครงการผลิตสื่อบทเรียนออนไลน์ (e-Learning) เพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จึงเห็นควรดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ตามเอกสารหมายเลข ๔

**ประเด็นเสนอ**

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติหลักการและการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

(นางปิยะพร พรหมทอง)  
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมเทคโนโลยี ๒ ของกรมส่งเสริมการเกษตร  
รักษาการผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมเทคโนโลยี ๒ ของกรมส่งเสริมการเกษตร

(นายสุรพงษ์ จงวิฑูรย์)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

เลขา ศก.ท.  
(ลายเซ็น)

สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี  
กรมส่งเสริมการเกษตร  
เลขที่ ๒๒๔๑๖  
วันที่ ๒๕ พค ๕๘

เลขา ศก.ท.  
(ลายเซ็น)  
๒๕๖๒๐๗  
พจนานุกรมวิชา มีดงมี  
พจนานุกรมวิชา มีดงมี  
พจนานุกรมวิชา มีดงมี

กรมส่งเสริมการเกษตร  
2019.2557  
15/04/58

๒๖๖๖ อุนสิริอิมพริง  
- สีและกระดาษก็ของใหม่แล้วไป.

(ลายเซ็น)

## ๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๘

## ๒. หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมการเกษตร เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทภารกิจในการส่งเสริมอาชีพการเกษตรให้กับเกษตรกร ได้รับบรรลุผลตามความต้องการ มีการพัฒนาบุคลากรให้สามารถดำเนินกิจกรรมการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรด้วย รูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย มุ่งเน้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในการทำบทบาทหน้าที่ของนักส่งเสริมการเกษตรที่เป็น ผู้จัดการเกษตรในพื้นที่และเป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยนแปลง สิ่งดังกล่าวองค์กรควรจะต้องมีการบริหารจัดการและพัฒนา บุคลากรให้มีความพร้อม ได้แก่ ความรู้ ความเข้าใจและทักษะในการทำหน้าที่ของตนเองได้อย่างเหมาะสมเพื่อให้ เกิดการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ

การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือ e-Learning จึงเป็นช่องทางในการพัฒนา นักส่งเสริมการเกษตรที่เหมาะสมกับโลกยุคใหม่ โดยผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองจากบทเรียนออนไลน์ ตามหลักสูตรที่กำหนดขึ้นมาใช้สำหรับจัดการเรียนการสอนให้กับนักวิชาการเกษตร นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร เจ้าพนักงานการเกษตร และเจ้าพนักงานเคหกิจเกษตร ที่มีเนื้อหาสาระสอดคล้องกับความต้องการและการนำไปใช้ พัฒนางานส่งเสริมการเกษตรใน ๓ หลักสูตร ๑๖ ชุดวิชา ประกอบด้วย **หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะ นักส่งเสริมการเกษตรในระดับปฏิบัติการ** จำนวน ๗ ชุดวิชา ได้แก่ ๑) การจัดกระบวนการเรียนรู้ ๒) การ พัฒนาองค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย ๓) การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรแบบมีส่วนร่วม ๔) การ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ๕) การวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร และ ๖) การส่งเสริมเคหกิจเกษตร และ ๗) เทคนิคการทำงานส่งเสริมการเกษตร **หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตรในระดับ ข้าราชการ** จำนวน ๕ ชุดวิชา ได้แก่ ๑) การจัดการฟาร์ม ๒) การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตพืช ๓) การจัดการ ความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร ๔) การสื่อสารเพื่อการพัฒนาส่งเสริมการเกษตร และ ๕) เศรษฐกิจพอเพียง และ**หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตรในระดับชำนาญการพิเศษ** จำนวน ๔ ชุดวิชา ได้แก่ ๑) การบริหารจัดการเชิงระบบในงานส่งเสริมการเกษตร ๒) การบริหารการเปลี่ยนแปลงในงานส่งเสริม การเกษตร ๓) การพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาในงานส่งเสริมการเกษตร และ ๔) การสื่อสารเพื่อประสานความร่วมมือในงานส่งเสริมการเกษตร ดังนั้น กลุ่มพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางไกล สำนักพัฒนาการถ่ายทอด เทคโนโลยี จึงเห็นควรดำเนินงานโครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๘ “หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะ นักส่งเสริมการเกษตร” สำหรับเป็นแนวทางในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาบริหารจัดการเพื่อพัฒนา บุคลากรให้เหมาะสมกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและเกิดประสิทธิภาพกับการพัฒนาบุคลากรได้

## ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของ กรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๘ “หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร”

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริม การเกษตรที่จำเป็นสำหรับการนำไปใช้ปฏิบัติงานส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๓ ระดับ ได้แก่ ปฏิบัติการ ข้าราชการ และชำนาญการพิเศษ

๓.๓ เพื่อศึกษาปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะและปัจจัยที่ส่งผลต่อการพัฒนาบุคลากรโดยการ เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร

#### ๔. บุคคลเป้าหมาย

ข้าราชการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร ไม่น้อยกว่า ๒,๑๐๐ คน ประกอบด้วย

๔.๑ หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตรในระดับปฏิบัติการ ได้แก่ ข้าราชการทั่วไประดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ รุ่น ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน/รุ่น

๔.๒ หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตรในระดับชำนาญการ ได้แก่ ข้าราชการทั่วไประดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ รุ่น ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน/รุ่น

๔.๓ หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตรในระดับชำนาญการพิเศษ ได้แก่ ข้าราชการทั่วไประดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ รุ่น ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน/รุ่น

#### ๕. รายละเอียดหลักสูตร

๕.๑ หลักสูตรที่ ๑ หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตรในระดับปฏิบัติการ จำนวน ๗ ชุดวิชา รวม ๔๒ ชั่วโมง ได้แก่ ๑) การจัดการกระบวนการเรียนรู้ ๒) การพัฒนาองค์กรเกษตรกร วิสาหกิจ ชุมชนและเครือข่าย ๓) การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรแบบมีส่วนร่วม ๔) การถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ๕) การวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร ๖) การส่งเสริมเคหกิจเกษตร และ ๗) เทคนิคการทำงานส่งเสริมการเกษตร

๕.๒ หลักสูตรที่ ๒ หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตรในระดับชำนาญการ จำนวน ๕ ชุดวิชา รวม ๓๐ ชั่วโมง ได้แก่ ๑) การจัดการฟาร์ม ๒) การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตพืช ๓) การจัดการความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร ๔) การสื่อสารเพื่อการพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร และ ๕) เศรษฐกิจพอเพียง

๕.๓ หลักสูตรที่ ๓ หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตรในระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๔ ชุดวิชา รวม ๒๔ ชั่วโมง ได้แก่ ๑) การบริหารจัดการเชิงระบบในงานส่งเสริมการเกษตร ๒) การบริหารการเปลี่ยนแปลงในงานส่งเสริมการเกษตร ๓) การพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาในงานส่งเสริมการเกษตร และ ๔) การสื่อสารเพื่อการประสานความร่วมมือในงานส่งเสริมการเกษตร

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๑๒ เดือน ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง เดือนตุลาคม ๒๕๕๘

#### ๗. สถานที่ดำเนินการ

๗.๑ บนเครื่องคอมพิวเตอร์ซึ่งเป็นอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์หลักในการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ รวมทั้งมีระบบปฏิบัติการ และซอฟต์แวร์สำหรับให้บริการอินเทอร์เน็ต เช่น Internet Explorer ๖ และมีการเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์เข้าสู่ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

๗.๒ ติดตามประเมินผลกลุ่มผู้เรียนโดยผ่านระบบเครือข่ายออนไลน์ และสถานที่ต่าง ๆ ของหน่วยงานในกรมส่งเสริมการเกษตร

#### ๘. ขั้นตอนและกิจกรรมการดำเนินงาน

##### ๘.๑ กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรผ่านระบบออนไลน์

ขั้นที่ ๑ เตรียมการก่อนฝึกอบรม

๑) ศึกษาวิเคราะห์ระบบการเรียนการสอนออนไลน์ (e-Learning)

๒) ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน

๓) จัดตั้งทีมงาน/คณะทำงานบริหารจัดการ

๔) ขออนุมัติโครงการจากกรมส่งเสริมการเกษตร

- ๕) ประชาสัมพันธ์โครงการผ่านทางเว็บไซต์อินทราเน็ต และสื่อต่าง ๆ
- ๖) หนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๗) ทีมงานนำเนื้อหาหลักสูตรเข้าระบบโปรแกรม Moodle
- ๘) ผู้สนใจสมัครและลงทะเบียนเลือกหลักสูตร/ชุดวิชา
- ๙) ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมออนไลน์
- ๑๐) นำรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมออนไลน์เข้าระบบโปรแกรม Moodle
- ๑๑) แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมออนไลน์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

#### ขั้นที่ ๒ ดำเนินการจัดฝึกอบรม

- ๑) จัดฝึกอบรม รุ่นที่ ๑/๒๕๕๘ (เริ่มอบรมตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ถึง เดือนเมษายน ๒๕๕๘) พร้อมทั้งมอบใบวุฒิบัตรและใบประกาศนียบัตรผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ และอื่นๆ
- ๒) จัดฝึกอบรม รุ่นที่ ๒/๒๕๕๘ (เริ่มอบรมตั้งแต่เดือนมิถุนายน ถึง เดือนสิงหาคม ๒๕๕๘) พร้อมทั้งมอบใบวุฒิบัตรและใบประกาศนียบัตรผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ และอื่นๆ

#### ขั้นที่ ๓ ติดตามประเมินผลและสรุปผล

- ๑) ดำเนินการติดตาม ประเมินผลการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน ได้แก่ ผ่านระบบออนไลน์ และในพื้นที่/สถานที่ต่างๆ ของหน่วยงานในกรมส่งเสริมการเกษตร
- ๒) เกณฑ์การวัดผลและประเมินผลการเรียนจบแต่ละชุดวิชา/หลักสูตร
  - (๑) ศึกษาบทเรียนตามลำดับจนครบทุกหัวข้อ
  - (๒) ทำแบบทดสอบก่อนเรียน (Pre-test) ได้จำนวน ๑ ครั้ง
  - (๓) ทำแบบทดสอบหลังเรียน (Post-test) ได้จำนวน ๕ ครั้ง โดยใช้คะแนนครึ่งสูงสุด ซึ่งผู้เรียนจะต้องได้คะแนน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของจำนวนข้อสอบ

**๘.๒ กิจกรรมที่ ๒ มอบใบวุฒิบัตรและใบประกาศนียบัตร** สำหรับผู้เรียนที่สอบผ่านในรายชุดวิชาจะได้รับมอบใบประกาศนียบัตร ส่วนผู้ที่สอบผ่านหลักสูตรจะได้รับมอบใบวุฒิบัตร โดยผ่านทางระบบออนไลน์หรืออื่นๆ

**๘.๓ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร** หลังจากเสร็จสิ้นการพัฒนาบุคลากร จะมีการจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานให้กับผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

### **๙. งบประมาณ**

ไม่ใช้งบประมาณ

### **๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

#### **๑๐.๑ ที่ปรึกษาโครงการ**

- ๑) อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร
- ๒) รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ฝ่ายส่งเสริมและฝึกอบรม
- ๓) รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ฝ่ายบริหาร
- ๔) รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ฝ่ายวิชาการ
- ๕) ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี
- ๖) ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ
- ๗) อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
- ๘) ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและเสริมสร้างศักยภาพการจัดการทรัพยากรเพื่อท้องถิ่น

สาขาวิชาเกษตรศาสตร์และสหกรณ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

#### ๑๐.๒ ผู้ร่วมดำเนินงานโครงการ

- ๑) สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี
- ๒) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๓) สำนักส่งเสริมและพัฒนากิจการเกษตรเขตที่ ๑-๙
- ๔) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ๕) คณะกรรมการบริหารจัดการ และกำกับการผลิตบทเรียนออนไลน์เพื่อการเรียนรู้

ด้วยตนเองของเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร

#### ๑๐.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการ

- ๑) นางศิริวรรณ หวังดี ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางไกล
- ๒) นางศิริเพ็ญ ลาภวงศ์เมธี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
กลุ่มพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางไกล  
สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี

#### ๑๑. ประเด็นท้าทาย

บุคลากรของกรมส่งเสริมการเกษตรได้รับการถ่ายทอดความรู้ “หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร” ระดับปฏิบัติการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ รุ่น/หลักสูตร รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒,๑๐๐ คน โดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร โดยไม่ใช้งบประมาณ

#### ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ได้เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากรในหลักสูตรตามสมรรถนะหลักของนักส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๔ ตำแหน่งหลัก ได้แก่ นักวิชาการเกษตร นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร เจ้าพนักงานการเกษตร และเจ้าพนักงานเคหกิจเกษตร ตลอดจนบุคลากรในสายงานอื่นๆ

๑๒.๒ ได้ระบบงานในการจัดการเรียนรู้ให้กับบุคลากรโดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร

๑๒.๓ ได้ต้นแบบ/กรณีตัวอย่างเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร ด้วยโปรแกรม Moodle

๑๒.๔ มีช่องทางและเครื่องมือในการกระจายองค์ความรู้ให้ถึงกลุ่มบุคคลเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว ทัวถึงและประหยัดงบประมาณ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๑๓. ผลผลิต (Output)

๑๓.๑ บุคลากรในกรมส่งเสริมการเกษตรได้รับการถ่ายทอดความรู้ “หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร” จำนวน ๒ รุ่น/หลักสูตร รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒,๑๐๐ คน

๑๓.๒ บุคลากรในกรมส่งเสริมการเกษตรได้รับการพัฒนาโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร ไม่น้อยกว่า ๒,๑๐๐ คน

๑๓.๓ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะและปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาบุคลากรโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร

#### ๑๔. ผลลัพธ์ (Outcome)

๑๔.๑ บุคลากรของกรมส่งเสริมการเกษตรที่เข้ารับการถ่ายทอดความรู้โดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) “หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร” มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหา และสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๔.๒ Model ในการพัฒนาบุคลากรโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ผ่านการนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๔.๓ ได้ทราบปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ ตลอดจนปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการทำงานพัฒนาบุคลากร โดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร สำหรับนำไปปรับปรุงและพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป

ลงชื่อ ..... ผู้เขียนโครงการ  
(นางศิริเพ็ญ ลาภวงศ์เมธิ)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางศิริวรรณ หวังดี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีการฝึกอบรม

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ  
(.....)

ตำแหน่ง .....

ความคิดเห็นอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

.....  
.....

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ  
(.....)

ตำแหน่ง .....



ตารางการจัดฝึกอบรมโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)  
ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๘

\*\*\*\*\*

การลงทะเบียนเรียนออนไลน์ (e-Learning)

กำหนดการ	รุ่นที่ ๑/๒๕๕๘	รุ่นที่ ๒/๒๕๕๘
เปิดรับสมัครและลงทะเบียนเรียน	๑๒ - ๒๕ ม.ค. ๕๘	๑๒ - ๒๕ พ.ค. ๕๘
อบรมผ่านระบบออนไลน์	๑ ก.พ. - ๓๐ เม.ย. ๕๘	๑ มิ.ย. - ๓๑ ส.ค. ๕๘
ประกาศผลการอบรม	๑๕ - ๓๑ พ.ค. ๕๘	๑๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๘
พิมพ์ใบประกาศนียบัตร/วุฒิบัตร	๒๐ - ๓๑ พ.ค. ๕๘	๒๐ - ๓๐ ก.ย. ๕๘

**หลักสูตรที่ ๑ การเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับปฏิบัติการ**

ชุดวิชา	เงื่อนไขการเรียน	ระยะเวลาเรียน
๑.๑ การจัดกระบวนการเรียนรู้ ๑.๒ การพัฒนาองค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย ๑.๓ การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรแบบมีส่วนร่วม ๑.๔ การถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ๑.๕ การวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร ๑.๖ การส่งเสริมเคหกิจเกษตร ๑.๗ เทคนิคการทำงานส่งเสริมการเกษตร	<b>การลงทะเบียนเรียน แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม</b> <b>๑. กลุ่มวิชาพื้นฐาน</b> จำนวน ๓ ชุดวิชา ๑) การจัดกระบวนการเรียนรู้ ๒) การวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร ๓) การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรแบบมีส่วนร่วม <b>๒. กลุ่มวิชาเลือก</b> เลือกเรียนอย่างน้อย จำนวน ๒ ชุดวิชา ๑) การพัฒนาองค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย ๒) การถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ๓) การส่งเสริมเคหกิจเกษตร ๔) เทคนิคการทำงานส่งเสริมการเกษตร	๒-๖ ปี

**หลักสูตรที่ ๒ การเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับชำนาญการ**

หลักสูตรรายวิชา	เงื่อนไขการเรียน	ระยะเวลาเรียน
๒.๑ การจัดการฟาร์ม ๒.๒ การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตพืช ๒.๓ การจัดการความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร ๒.๔ การสื่อสารเพื่อการพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ๒.๕ เศรษฐกิจพอเพียง	<b>การลงทะเบียนเรียน แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม</b> <b>๑. กลุ่มวิชาพื้นฐาน</b> จำนวน ๒ ชุดวิชา ๑) การสื่อสารเพื่อการพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ๒) การจัดการความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร <b>๒. กลุ่มวิชาเลือก</b> เลือกเรียนอย่างน้อย จำนวน ๑ ชุดวิชา ๑) เศรษฐกิจพอเพียง ๒) การจัดการฟาร์ม ๓) การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตพืช	๔ ปี

**หลักสูตรที่ ๓ การเสริมสร้างสมรรถนะนักส่งเสริมการเกษตร ระดับชำนาญการพิเศษ**

หลักสูตรรายวิชา	เงื่อนไขการเรียน	ระยะเวลาเรียน
๓.๑ การบริหารจัดการเชิงระบบในงานส่งเสริมการเกษตร ๓.๒ การบริหารการเปลี่ยนแปลงในงานส่งเสริมการเกษตร ๓.๓ การพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาในงานส่งเสริมการเกษตร ๓.๔ การสื่อสารเพื่อการประสานความร่วมมือในงานส่งเสริมการเกษตร	-	๔ ปี

**หมายเหตุ :**

๑. **กลุ่มเป้าหมายหลัก** คือ ข้าราชการภายในกรมส่งเสริมการเกษตร ๔ ตำแหน่งหลัก ได้แก่ นักวิชาการเกษตร นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร เจ้าพนักงานการเกษตร และเจ้าพนักงานเคหกิจเกษตร
๒. **การจัดหลักสูตร**
  - : หลักสูตรระดับปฏิบัติการ สามารถเรียนได้ทั้งระดับปฏิบัติการ ชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ
  - : หลักสูตรระดับชำนาญการ สามารถเรียนได้ทั้งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ
  - : หลักสูตรระดับชำนาญการพิเศษ สามารถเรียนได้เฉพาะระดับชำนาญการพิเศษ
๓. **การลงทะเบียนเรียน** ผู้เรียนควรลงเรียนกลุ่มวิชาพื้นฐานก่อน แล้วจึงเลือกเรียนกลุ่มวิชาเลือก สามารถลงเรียนได้ไม่เกิน ๓ ครั้ง ต่อชุดวิชา
๔. **หลักฐานการเรียน** ในแต่ละรายชุดวิชาจะมีใบประกาศนียบัตรอิเล็กทรอนิกส์ มอบให้กับผู้เรียนที่สอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด และถ้าผู้เรียนที่เรียนครบทุกชุดวิชาตามเงื่อนไขการเรียนจะมีใบวุฒิบัตรอิเล็กทรอนิกส์มอบให้กับผู้เรียน
๕. **บันทึกในประวัติบุคคล ก.พ.๗** หากผู้เรียนฯ ครบทุกชุดวิชาตามเงื่อนไขการเรียนที่กำหนด

\*\*\*\*\*

แผนการปฏิบัติงานโครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลโดยการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)  
ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๘

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ														หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
						อบรมรุ่นที่ ๑				อบรมรุ่นที่ ๒						
		ต.ค. ๕๗	พ.ย. ๕๗	ธ.ค. ๕๗	ม.ค. ๕๘	ก.พ. ๕๘	มี.ค. ๕๘	เม.ย. ๕๘	พ.ค. ๕๘	มิ.ย. ๕๘	ก.ค. ๕๘	ส.ค. ๕๘	ก.ย. ๕๘	ต.ค. ๕๘		
๑	ศึกษาวิเคราะห์ระบบการเรียนการสอนออนไลน์ (e-Learning)	↔													สพท.	
๒	ประชุมวางแผนปฏิบัติการ		↔												ศสท./สพท.	
๓	จัดตั้งทีมงาน/คณะทำงานบริหารจัดการ		↔												สพท.	
๔	ขออนุมัติโครงการจากกรมส่งเสริมการเกษตร		↔												สพท.	
๕	ประชาสัมพันธ์โครงการผ่านทางเว็บไซต์อินเทอร์เน็ต			↔				↔							สพท./ศสท.	
๖	หนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			↔				↔							สพท.	
๗	นำเนื้อหาหลักสูตรเข้าระบบ Moodle			↔				↔							ศสท./สพท.	
๘	ผู้สนใจสมัครและลงทะเบียนเลือกหลักสูตร/ชุดวิชา				↔			↔							ทุกหน่วยงาน	
๙	ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมออนไลน์				↔			↔							กกจ./ศสท.	
๑๐	นำรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมออนไลน์เข้าระบบ Moodle				↔			↔							ศสท.	
๑๑	แจ้งรายชื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ				↔			↔							สพท./ศสท.	
๑๒	อบรมออนไลน์ จำนวน ๒ รุ่น/หลักสูตร รุ่น ๑ ก.พ.- เม.ย ๕๘ รุ่น ๒ มิ.ย. - ส.ค. ๕๘					↔	↔			↔	↔				กอง/สำนัก/เขต/ จังหวัดและศูนย์ ปฏิบัติการ	
๑๓	สรุปผลการเรียน							↔				↔			ศสท./สพท.	
๑๔	ติดตามประเมินผลการเรียนออนไลน์					↔	↔			↔	↔				สพท./ศสท./เขต/ จังหวัด	
๑๕	ประกาศผลผู้ผ่านการอบรมออนไลน์							↔				↔			สพท./ศสท.	
๑๖	๑) มอบใบวุฒิบัตรร่วมกับ มสธ. ๒) มอบใบประกาศนียบัตร (กสก.)							↔				↔			สพท./เขต	
๑๗	บันทึกประวัติลง กพ.๗							↔				↔			สพท./กกจ.	
๑๘	สรุปผลการดำเนินโครงการ									↔	↔	↔	↔		สพท.	